DÉCOUVRIR L'AUDIT INTERNE

Développer les connaissances et compétences nécessaires aux auditeurs internes pour mener à bien les missions d'audit en respectant les normes de déontologie de la profession.

Fondamental Présentiel À distance 3 jours

Prix : 2100 € HT

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Développer les connaissances et compétences nécessaires aux auditeurs internes pour mener à bien les missions d'audit en respectant les normes de déontologie de la profession

À QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

Pour qui :

- Tout public

Prérequis :

- Aucun

PROGRAMME

Contenu (progression pédagogique) : 1. Rôle et missions de l'audit interne

- Définition de la fonction et de sa place dans la structure organisationnelle
- Construction de la charte d'audit
- La déontologie de la fonction

2. Objectifs et planification de l'audit interne

- Identification des objectifs des missions d'audit
- Planification des missions

3. Organisation d'une mission d'audit interne

- Étapes d'une mission à partir de la lettre de mission
- Préparation de l'étude préalable
- Déroulement de la mission
- Rédaction du rapport d'audit
- Suivi de la mission

4. Préparation de la mission d'audit

- La lettre de mission : objectifs, contenu et communication associée
- Réalisation de l'étude préalable
- Identification des zones à risques

- Prise de contact avec les audités

5. Réalisation de la mission d'audit

- Collecte d'informations : documents, flow chart, tableau de répartition des tâches
- Établissement des questionnaires d'audit
- Conduite des entretiens
- Validation de la conformité de l'existant
- Analyse de l'existant

6. Techniques d'entretien en audit interne

- Utilisation des outils de PNL et d'AT pour mieux communiquer avec les audités
- Établissement d'une relation efficace avec les interlocuteurs
- Adaptation aux différents profils

7. Synthèse de l'audit

- Synthèse des conclusions d'audit
- Arbitrage entre risque et performance
- Utilisation de la feuille de révélation et de la feuille d'analyse des problèmes

8. Conclusion de la mission

- Rédaction des différents types de rapports d'audit
- Communication des conclusions
- Suivi de la mission